

Αθήνα, 18 Οκτωβρίου 2019

**Διαδικασία ανάθεσης έργου για την Κατάρτιση των Εξαμηνιαίων και Ετήσιων Εταιρικών και Ενοποιημένων Οικονομικών Εκθέσεων της Ελληνικής Εταιρείας Συμμετοχών και Περιουσίας Α.Ε. για την εξάμηνη περίοδο που έληξε την 30.6.2019 καθώς και για την χρήση που λήγει την 31.12.2019, σύμφωνα με τα Διεθνή Πρότυπα Χρηματοοικονομικής Αναφοράς («ΔΠΧΑ»)**

## **I. ΕΙΣΑΓΩΓΗ**

A. Με βάση το άρθρο 185 του Νόμου 4389/2016 (ΦΕΚ Α'94) (εφεξής ο «Νόμος»):

1. Η Ελληνική Εταιρεία Συμμέτοχων και Περιουσίας Α.Ε. («ΕΕΣΥΠ» ή «Εταιρεία») λειτουργεί χάριν του δημοσίου συμφέροντος, σύμφωνα με τους κανόνες της ιδιωτικής οικονομίας.
2. Για την εκπλήρωση του σκοπού της, η Εταιρεία ενεργεί με τρόπο ανεξάρτητο και επαγγελματικό, με μακροπρόθεσμη προοπτική στην επίτευξη των αποτελεσμάτων της, σύμφωνα με τον Εσωτερικό της Κανονισμό, με εγγυήσεις πλήρους διαφάνειας και με σκοπό την επαύξηση της αξίας και τη βελτίωση της απόδοσης των περιουσιακών της στοιχείων, καθώς και τη δημιουργία εσόδων, τα οποία κατανέμονται σύμφωνα με το Νόμο. Περαιτέρω, η Εταιρεία προωθεί μεταρρυθμίσεις των δημοσίων επιχειρήσεων, μεταξύ άλλων, μέσω αναδιάρθρωσης, βέλτιστης εταιρικής διακυβέρνησης και διαφάνειας, καθώς και μέσω της προαγωγής υπεύθυνης διοίκησης, κοινωνικής ευθύνης, αειφορίας, καινοτομίας και βέλτιστων εταιρικών πρακτικών.

B. Κατ' εφαρμογή του άρθρου 195 του ν. 4389/2016, όπως ισχύει και το κεφάλαιο του Εσωτερικού Κανονισμού της Εταιρείας με τίτλο «Πλαίσιο παρακολούθησης απόδοσης και αναφορών», η ΕΕΣΥΠ εφαρμόζει τα Διεθνή Πρότυπα Χρηματοοικονομικής Αναφοράς (ΔΠΧΑ), όπως αυτά εκδίδονται από το Συμβούλιο Διεθνών Λογιστικών Προτύπων και εγκρίνονται από την Ευρωπαϊκή Ένωση και συντάσσει χρηματοοικονομικές αναφορές/εκθέσεις ως εξής:

- Ετήσιες ατομικές και ενοποιημένες οικονομικές καταστάσεις που καταρτίζονται σύμφωνα με τα ΔΠΧΑ όπως έχουν υιοθετηθεί από την Ευρωπαϊκή Ένωση και ισχύουν κατά την ημερομηνία των οικονομικών καταστάσεων. Οι οικονομικές καταστάσεις συνοδεύονται από σχετική έκθεση ελέγχου ορκωτού ελεγκτή λογιστή.
- Ατομικές και ενοποιημένες εξαμηνιαίες συνοπτικές οικονομικές καταστάσεις που καταρτίζονται με βάση τις διατάξεις των ΔΠΧΑ και ιδιαίτερα όσον αφορά την ενδιάμεση χρηματοοικονομική πληροφόρηση σύμφωνα με το ΔΛΠ 34, και συνοδεύονται από τη σχετική έκθεση επισκόπησης ορκωτού ελεγκτή λογιστή.

## II. Αντικείμενο Υπηρεσιών

Η Εταιρεία επιθυμεί να επιλέξει εταιρεία (ο "Σύμβουλος") με διεθνές κύρος, ικανή να επιδείξει και να παράσχει αδιαμφισβήτητα στοιχεία της σε βάθος γνώσης και εμπειρίας της στον τομέα της κατάρτισης Ετήσιων και Εξαμηνιαίων Οικονομικών Εκθέσεων Ομίλων σύμφωνα με τα Διεθνή Πρότυπα Χρηματοοικονομικής Αναφοράς. Η εν λόγω εμπειρία είναι πολύ σημαντική για την ανάθεση ενός τέτοιου είδους έργου, προκειμένου να διασφαλίσει την παροχή υπηρεσιών υψηλής ποιότητας δεδομένου του ρόλου και της στρατηγικής σημασίας της Ελληνικής Εταιρείας Συμμετοχών και Περιουσίας Α.Ε., σύμφωνα και με τα όσα προβλέπονται στον ιδρυτικό της νόμο 4389/2016. Οι περίοδοι στις οποίες θα αναφέρονται οι Εταιρικές και Ενοποιημένες Οικονομικές Καταστάσεις είναι α) από την 1<sup>η</sup> Ιανουαρίου 2019 έως και την 30<sup>η</sup> Ιουνίου 2019 (Εξαμηνιαία Έκθεση) και β) από την 1<sup>η</sup> Ιανουαρίου 2019 έως και την 31<sup>η</sup> Δεκεμβρίου 2019 (Ετήσια Έκθεση 2019).

Ο Σύμβουλος εκτιμάται ότι θα παρέχει, ενδεικτικά, τις ακόλουθες υπηρεσίες και παραδοτέα:

- Προετοιμασία και Κατάρτιση της Εταιρικής και Ενοποιημένης Εξαμηνιαίας Έκθεσης της Εταιρείας και του Ομίλου στον οποίο η Εταιρεία είναι Μητρική, για την εξάμηνη περίοδο που έληξε την 30<sup>η</sup> Ιουνίου 2019 και να υπογράψει ως υπεύθυνος σύνταξης σε συμμόρφωση με τα Διεθνή Πρότυπα Χρηματοοικονομικής Αναφοράς (ΔΠΧΑ).
- Προετοιμασία και Κατάρτιση της Εταιρικής και Ενοποιημένης Ετήσιας Έκθεσης της Εταιρείας και του Ομίλου στον οποίο η Εταιρεία είναι Μητρική, για το έτος που θα λήξει την 31<sup>η</sup> Δεκεμβρίου 2019 και να υπογράψει ως υπεύθυνος σύνταξης σε συμμόρφωση με τα Διεθνή Πρότυπα Χρηματοοικονομικής Αναφοράς (ΔΠΧΑ).
- Πέραν των δημοσιευόμενων αρχείων, θα παραδοθούν στην Οικονομική Διεύθυνση της Εταιρείας και τα αρχεία με τις σχετικές εργασίες για το Έργο, σε επεξεργάσιμη μορφή excel και word.
- Συνεργασία με τον τακτικό Ορκωτό Ελεγκτή Λογιστή και με την Οικονομική Διεύθυνση της Εταιρείας για την έγκαιρη επίλυση τυχόν σημαντικών λογιστικών ή ελεγκτικών θεμάτων.

Αναφορικά με την κατάρτιση των ενοποιημένων ετήσιων και των ενοποιημένων συνοπτικών εξαμηνιαίων οικονομικών καταστάσεων, διευκρινίζεται ότι οι εταιρείες στις οποίες η Ελληνική Εταιρεία Συμμετοχών και Περιουσίας Α.Ε. έχει συμμετοχή κατά την 30.06.2019 έχουν ως κάτωθι:

### **Εταιρείες στις οποίες έχει συμμετοχή η ΕΕΣΥΠ την 30.06.2019:**

- 1 Εταιρεία Ακινήτων Δημοσίου (ΕΤΑΔ)
- 2 Ταμείο Αξιοποίησης Ιδιωτικής Περιουσίας Δημοσίου (ΤΑΙΠΕΔ)
- 3 Ανώνυμος Εταιρεία Διώρυγος Κορίνθου ΑΕ
- 4 Δημόσια Επιχείρηση Ηλεκτρισμού ΑΕ
- 5 Διεθνής Έκθεση Θεσσαλονίκης ΑΕ
- 6 Ελληνικά Ταχυδρομεία ΑΕ
- 7 Ελληνικές Αλυκές ΑΕ
- 8 Εταιρεία Ύδρευσης και Αποχέτευσης Θεσσαλονίκης ΑΕ

- 9 Εταιρεία Ύδρευσης και Αποχέτευσης Πρωτεύουσας ΑΕ
- 10 Οργανισμός Αστικών Συγκοινωνιών Αθήνας ΑΕ
- 11 Οργανισμός Κεντρικών Αγορών και Αλιείας ΑΕ
- 12 Κεντρική Αγορά Θεσσαλονίκης ΑΕ
- 13 Διεθνής Αερολιμένας Αθηνών Α.Ε.
- 14 ΕΤΒΑ ΒΙΠΕ Α.Ε.
- 15 ΓΑΙΑΟΣΕ Α.Ε.

### III. Προϋπολογισμός

Ο μέγιστος προϋπολογισμός του έργου ανέρχεται σε € 60.000 (μη συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ), συμπεριλαμβανομένων όλων των διαχειριστικών, εκτάκτων και διαφόρων άλλων εξόδων.

Ο Σύμβουλος που θα αναλάβει το έργο οφείλει να προσκομίσει εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης, αξίας ίσης με το 10% επί της συνολικής αμοιβής του για το έργο.

### IV. Διάρκεια

Η παράδοση των υπηρεσιών ακολουθεί τις προθεσμίες έγκαιρης σύνταξης οικονομικών καταστάσεων (Εταιρικών και Ενοποιημένων) της Εταιρείας. Οι Εξαμηνιαίες Εταιρικές και Ενοποιημένες Οικονομικές Καταστάσεις της 30.6.2019 πρέπει να είναι στην διάθεση της Εταιρείας πριν την 10<sup>η</sup> Δεκεμβρίου 2019 ενώ οι Ετήσιες Εταιρικές και Ενοποιημένες Οικονομικές Καταστάσεις της 31.12.2019 πριν την 16<sup>η</sup> Απριλίου 2020.

### V. Κριτήρια Επιλογής

Οι ενδιαφερόμενοι πρέπει, μεταξύ άλλων, να διαθέτουν διεθνές κύρος και να μπορούν να αποδείξουν και να παράσχουν αδιαμφισβήτητα στοιχεία για της εις βάθος γνώση του αντικειμένου του έργου και την εξειδίκευση τους σε παρόμοιες αναθέσεις. Ειδικότερα, τα ποιοτικά και οικονομικά κριτήρια επιλογής για τους ενδιαφερόμενους είναι:

**1. Επιδόσεις και Εμπειρία:** Απόδειξη ανάλογης εμπειρίας στην παροχή εξειδικευμένων Υπηρεσιών τέτοιου είδους. Ο φάκελος εκδήλωσης ενδιαφέροντος θα πρέπει να περιλαμβάνει υποχρεωτικά κατάλογο των παρόμοιων έργων στα οποία έχει συμμετάσχει ο ενδιαφερόμενος τα τελευταία πέντε (5) έτη (**ΦΑΚΕΛΟΣ Α-Κεφάλαιο 1**).

**2. Ομάδα Έργου:** Προτεινόμενη σύνθεση ομάδας και προτεινόμενη δομή της, συμπεριλαμβανομένης σχετικής εμπειρίας του επικεφαλής και των ανώτερων ιεραρχικά μελών της ομάδας. Ο φάκελος εκδήλωσης ενδιαφέροντος θα πρέπει να περιλαμβάνει τα βιογραφικά όλων των μελών προτεινόμενης ομάδας από τους ενδιαφερόμενους καθώς και περιγραφή της προστιθέμενης αξίας εκάστου μέλους στην ομάδα, ανάλογα με το πεδίο αρμοδιότητας του και την εμπειρία του. Επίσης, ο φάκελος εκδήλωσης ενδιαφέροντος θα πρέπει να περιλαμβάνει κατάλογο με όλα τα σχετικά έργα που αποδεικνύουν την εμπειρία κάθε μέλους της ομάδας (**ΦΑΚΕΛΟΣ Α-Κεφάλαιο 2**).

**3. Οικονομική Προσφορά:** Στην οικονομική προσφορά των υποψηφίων (**ΦΑΚΕΛΟΣ Β**) θα πρέπει να προσδιορίζεται η αμοιβή για το σύνολο του έργου, η οποία περιλαμβάνει όλα τα τυχόν έξοδα.

Η αξιολόγηση των προσφορών θα γίνει με βάση τις επιδόσεις και εμπειρία υπό στοιχείο 1 ανωτέρω που θα ληφθούν υπόψη με συντελεστή βαρύτητας 45%, την ομάδα έργου υπό στοιχείο 2 ανωτέρω που θα ληφθεί υπόψη με συντελεστή βαρύτητας 25% και την οικονομική προσφορά υπό στοιχείο 3 ανωτέρω, η οποία θα ληφθεί υπόψη με συντελεστή βαρύτητας 30%.

#### **VI. Σύγκρουση Συμφερόντων**

Οι ενδιαφερόμενοι και τα μέλη της ομάδας έργου πρέπει να δηλώσουν υπεύθυνα ότι δεν βρίσκονται σε σύγκρουση συμφερόντων ως προς τις υπηρεσίες που ζητείται να παρέχουν προς την ΕΕΣΥΠ καθώς και ότι δεν έχουν επαγγελματική σχέση, ή ότι δεν παρέχουν υπηρεσίες προς τρίτους, τέτοιες που ενδεχομένως να συνιστούν σύγκρουση συμφερόντων και, σε περίπτωση που γίνει η ανάθεση, θα αναφέρεται ότι αυτή δεν θα οδηγήσει σε κατάσταση σύγκρουσης συμφερόντων για κανένα από τα εμπλεκόμενα μέρη.

Η εν λόγω δήλωση (**ΦΑΚΕΛΟΣ Α-Κεφάλαιο 3**) ως προς την σύγκρουση συμφερόντων θα ισχύει καθ' όλη την διάρκεια της παροχής υπηρεσιών στην ΕΕΣΥΠ.

Η ΕΕΣΥΠ δύναται ανά πάσα στιγμή να ζητήσει από τους ενδιαφερόμενους και τα μέλη της ομάδας έργου να υποβάλουν διευκρινίσεις και αποδεικτικά στοιχεία για θέματα που σχετίζονται με τη σύγκρουση συμφερόντων.

#### **VII. Διαδικασία Επιλογής και υποχρεώσεις του Συμβούλου**

1. Η επιλογή του Συμβούλου θα αποφασιστεί σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 2.3 Κανονισμού Διαδικασιών Ανάθεσης Συμβάσεων της ΕΕΣΥΠ, που υιοθετήθηκε από την Γενική Συνέλευση του μετόχου και έχει δημοσιευθεί στην ιστοσελίδα της ΕΕΣΥΠ. Για την αξιολόγηση θα ληφθούν υπόψη τα κριτήρια που αναφέρονται στο Κεφάλαιο V παραπάνω. Η ΕΕΣΥΠ δύναται να ζητήσει οποιαδήποτε επιπρόσθετη διευκρίνιση, συμπλήρωση ή προσαρμογή της υποβαλλόμενης προσφοράς, εάν αυτό κριθεί αναγκαίο. Οποιαδήποτε διευκρίνιση ή συμπληρωματική υποβολή εγγράφων, δύναται να αφορά αποκλειστικά και μόνον τις ασάφειες, παραλήψεις ή προφανή τυπικά σφάλματα που επιδέχονται διόρθωση ή συμπλήρωση.
2. Τα ενδιαφερόμενα Μέρη, που δεν πληρούν τα ελάχιστα απαιτούμενα συμμετοχής – προσόντων – εμπειρίας, που αναφέρονται παραπάνω, δεν θα ληφθούν υπόψη στη διαδικασία επιλογής.
3. Η ΕΕΣΥΠ επιφυλάσσεται στο μέγιστο δυνατό βαθμό και κατά την αποκλειστική διακριτική της ευχέρεια του δικαιώματός της, να ακυρώνει, αναστέλλει, τροποποιεί ή μεταθέτει χρονικά την επιλογή Συμβούλου και να του αναθέσει τις αιτούμενες υπηρεσίες, χωρίς προηγούμενη ειδοποίηση, καθώς και να διακόψει οποιοσδήποτε διαπραγματεύσεις ή

συζητήσεις σε οποιοδήποτε στάδιο της διαδικασίας, χωρίς να φέρει καμία ευθύνη έναντι οποιουδήποτε συμμετέχοντος και / ή τρίτου μέρους.

4. Η ΕΕΣΥΠ με το παρόν επιφυλάσσεται του δικαιώματός της, να παρατείνει ή να τροποποιεί την απασχόληση σε συμφωνία με το Σύμβουλο και με βάση το ισχύον νομοθετικό πλαίσιο, έτσι ώστε να συμπεριλάβει συμπληρωματικές υπηρεσίες (εάν χρειαστεί), οι οποίες μπορεί να απαιτούνται και δεν μπορούν να προσδιοριστούν εκ των προτέρων και οι οποίες από τεχνική, νομική και οικονομική άποψη είναι αναπόσπαστα συνδεδεμένες με το Έργο, σύμφωνα με την εκάστοτε ισχύουσα νομοθεσία.
5. Τόσο η ΕΕΣΥΠ όσο και οι σύμβουλοί της, εκπρόσωποι, εργαζόμενοι ή στελέχη της, δε φέρουν ούτε θα φέρουν καμία ευθύνη σχετική με οποιοδήποτε λάθος, ανακρίβεια ή παράλειψη του παρόντος εγγράφου. Κανένα πρόσωπο δεν αποκτά οποιοδήποτε δικαίωμα ή αξίωση αποζημίωσης ή άλλου είδους από την παρούσα Πρόσκληση ή από τη συμμετοχή του στην διαδικασία που περιγράφεται ανωτέρω, έναντι της ΕΕΣΥΠ ή των συμβούλων της για οποιονδήποτε λόγο ή αιτία.
6. Τα ενδιαφερόμενα μέρη θεωρείται ότι έχουν αποδεχθεί πλήρως και αμετάκλητα τους όρους και τις προϋποθέσεις του παρόντος διαγωνισμού.
7. Για οποιαδήποτε διαφορά προκύψει βάσει της παρούσας Πρόσκλησης Υποβολής Προσφορών ή σε σχέση με αυτήν, συμπεριλαμβανομένων των προσφορών που θα υποβληθούν και της σύμβασης πλαισίου, θα υπόκειται στην αποκλειστική δικαιοδοσία των αρμόδιων δικαστηρίων της Αθήνας στην Ελλάδα και το εφαρμοστέο δίκαιο θα είναι το Ελληνικό Δίκαιο.

## ΙΧ. ΥΠΟΒΟΛΗ ΠΡΟΤΑΣΕΩΝ

Οι προσφορές των Ενδιαφερόμενων Μερών θα πρέπει να υποβληθούν το αργότερο έως την Τετάρτη **6 Νοεμβρίου 2019, 17:00 ώρα Ελλάδας**.

Τα Ενδιαφερόμενα Μέρη θα πρέπει να υποβάλλουν την προσφορά τους – εκδήλωση ενδιαφέροντος και κάθε άλλο δικαιολογητικό έγγραφο, που αποδεικνύει την εμπειρία και την εξειδίκευση τους για τις σχετικές υπηρεσίες, με την ένδειξη «ΣΥΜΒΟΥΛΟΣ ΓΙΑ ΤΗΝ ΚΑΤΑΡΤΙΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΚΑΤΑΣΤΑΣΕΩΝ 2019», αποκλειστικά μέσω ηλεκτρονικού ταχυδρομείου (e-mail) στην ηλεκτρονική διεύθυνση: [info@hcap.gr](mailto:info@hcap.gr). Σε διαφορετική περίπτωση, οι ενδιαφερόμενοι θα αποκλείονται αυτόματα από την διαδικασία.

Η προσφορά κάθε Ενδιαφερόμενου Μέρους θα πρέπει να περιλαμβάνει όλους τους ως άνω ζητούμενους φακέλους (βλ. Ενότητες V & VI) ενώ μπορεί να συνοδεύεται από οποιοδήποτε άλλο στοιχείο, που αποδεικνύει την εμπειρία και την τεχνογνωσία των Ενδιαφερόμενων Μερών σχετικά με τις Υπηρεσίες.

Υποχρεωτικά, η οικονομική προσφορά (ΦΑΚΕΛΟΣ Β) θα επισυνάπτεται στο email της κάθε προσφοράς χωριστά και θα προστατεύεται με διαφορετικό κωδικό. Πιο συγκεκριμένα, στο e-mail κατάθεσης της προσφοράς κάθε Ενδιαφερόμενου Μέρους θα πρέπει, επί ποινή αποκλεισμού, να επισυνάπτονται τουλάχιστον δύο, διακριτά και κλειδωμένα αρχεία (αρχείο 1: **ΦΑΚΕΛΟΣ Α**-Κεφάλαια 1, 2 και 3 και αρχείο 2: **ΦΑΚΕΛΟΣ Β**).

Οπωσδήποτε μετά τη λήξη της προθεσμίας για υποβολή προσφορών, τα Ενδιαφερόμενα Μέρη θα κληθούν με σειρά ηλεκτρονικών μηνυμάτων να αποστείλουν τους κωδικούς ασφαλείας που θα ανοίγουν τα συνημμένα αρχεία του e-mail προσφοράς τους.